

INFORME DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS POR INSTITUCIÓN

A continuación se presenta la descripción de las acciones realizadas para el cumplimiento de los compromisos aplicables.

RAMO 12 Salud

Centros de Integración Juvenil, A.C.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, los contratos realizados se registraron en el sistema CompraNet, por otra parte se registró 1 contrato en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, como lo establece la normatividad vigente.
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se reportó actividad de difusión de curso de capacitación en materia de Ética Pública. Asimismo, la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública, emitió la convocatoria en la que participaron dos miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de Centros de Integración Juvenil, A.C., al Taller práctico " Los Comités de Ética en la Prevención de la Actuación bajo Conflictos de Intereses". En el tercer trimestre, se difundió la convocatoria a todo el personal de CIJ de participar en el curso en línea en el Aula Virtual de Centros de Integración Juvenil, A. C., "Curso Básico de Género". Se acreditó el curso "Ética Pública", impartido por el INAI, por parte de 9 servidores públicos. En el periodo comprendido de octubre a septiembre de 2022, se acreditó el curso Seguridad de Datos Personales y uso Responsable de Tecnologías de la Información por un servidor público y el curso de Introducción sobre la Gestión de Documentos Digitales, por tres servidores públicos; ambos fueron impartidos por el INAI. Durante el periodo octubre a diciembre de 2023 la SFP no programó cursos de capacitación en materia de sensibilización en materia de Ética e Integridad Pública, Prevención de Conflictos de Intereses.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos de la Administración Pública Federal 2021-2024, señala que Centros de Integración Juvenil, A.C., pertenece al Grupo 4; por lo que no le es aplicable la obligación de espacios de co-creación.
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, permaneció publicado un post de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la Secretaría de la Función Pública tanto en la página web institucional, como en la intranet de Centros de Integración Juvenil, A.C., además se siguieron colocando los carteles de difusión en las instalaciones del edificio de oficinas centrales.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos de la Administración Pública Federal 2021-2024, señala que Centros de Integración Juvenil, A.C., pertenece al Grupo 4; por lo que no le es aplicable la obligación de espacios de co-creación.
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se llevaron a cabo cuatro Sesiones Ordinarias del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI), en donde se presentó el Desempeño Institucional, el cual consta del Informe de Autoevaluación en el que se exponen los resultados de los indicadores de desempeño, los avances de cada programa sustantivo (Prevención, Tratamiento, Capacitación, Investigación y los resultados presupuestarios), además se presentan los seguimientos a los Proyectos de Inversión Pública, a los Pasivos Contingentes, lo relativo a los Servicios Personales, los avances del Plan Institucional de Tecnologías de la Información, Programa de Fomento al Ahorro, Programa de Bienes Muebles, Programa de Adquisiciones, Sistema de Evaluación del Desempeño y el Informe de Avance del Sistema INFOMEX.
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se identificaron riesgos de alto impacto adicionales a los ya identificados, ni se registró la materialización de alguno de ellos.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	<p>Durante el ejercicio 2022. Se inició con un saldo de 3 observaciones de la Auditoría 09/2021.</p> <p>De los actos de fiscalización realizados durante el 2022 se determinó lo siguiente:</p> <p>25 observaciones de las Auditorías 01/2022, 04/2022, 06/2022 y 08/2022</p> <p>13 recomendaciones de la Visita de Mejora 09/2022</p> <p>24 recomendaciones de la Intervención de Control 03/2022</p> <p>Dando un total de 62 observaciones y recomendaciones determinadas por el Órgano Interno de Control en Centros de Integración Juvenil, A.C.</p> <p>Se dio seguimiento durante los 4 cuatro Trimestres del ejercicio conforme a lo siguiente:</p> <p>65 Observaciones determinadas por Órgano Interno de Control en Centros de Integración Juvenil, A.C.</p> <p>4 Hallazgo y Propuestas de Mejora determinadas por el Despacho de Auditores Externos.</p> <p>5 Recomendaciones determinadas por la Auditoría Superior de la Federación.</p> <p>Del análisis de la información proporcionada por los Servidores Públicos, responsables se atendieron 61 observaciones y recomendaciones.</p> <p>Quedando un saldo de 10 (6 observaciones y 4 recomendaciones), mismas que se encuentra dentro del plazo legal de atención.</p>
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se tuvo conocimiento de hechos que pudieran constituir alguna infracción.</p>
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, los cursos que ha impartido la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en conjunto con la Secretaría de la Función Pública están enfocados a los nuevos módulos integrados al sistema Procura, por lo que no publicaron alguna fecha para impartir capacitación en materia de procedimientos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se recibieron denuncias por presunta comisión de faltas administrativas.
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se difundió el siguiente material con el tema Conflictos de Intereses: ¿Sabes que hacer para gestionar un Conflicto de Interés? regla de los tres pasos y Conflictos de Intereses, "Guía para la Identificación y Gestión de Conflictos de Interés" y se difundió la Infografía sobre el Semáforo de los Conflictos de Interés.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se recibieron solicitudes con temática de asesorías y/o consultas sobre temas de conflicto de intereses.
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, la Unidad de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública, no emitió convocatorias para llevar a cabo cursos de capacitan en materia de conflictos de intereses.
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, mediante correos electrónicos masivos y publicaciones en intranet, tanto la Subdirección de Recursos Humanos como del Órgano Interno de Control, difundieron a todas las personas servidoras públicas de Centros de Integración Juvenil, A.C., la importancia de presentar en tiempo y forma la declaración patrimonial y de las faltas que podían incurrir. Se difundió la "Estrategia de Banners informativos" en CIJ, Informando a todo(a)s los trabajadores que ingresaron a laborar a partir del 19 de julio de 2017 al 30 de abril de 2020, revisen si han cumplido con su obligación de presentar sus DECLARACIONES PATRIMONIALES de acuerdo con la legislación vigente y eviten la aplicación de sanciones. Se continúa a la espera de que la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública, envíe las infografías para la instrumentación en la Administración Pública Federal, respecto a la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, mediante correos electrónicos masivos y publicaciones en intranet, tanto la Subdirección de Recursos Humanos como del Órgano Interno de Control, difundieron a todas las personas servidoras públicas de Centros de Integración Juvenil, A.C., la importancia de presentar en tiempo y forma la declaración patrimonial (Inicial, Modificación y de Conclusión) y de las faltas que podían incurrir. Asimismo, se difundió la "Estrategia de Banners informativos" en CIJ, Informando a todo(a)s los trabajadores que ingresaron a laborar a partir del 19 de julio de 2017 al 30 de abril de 2020, revisen si han cumplido con su obligación de presentar sus Declaraciones Patrimoniales de acuerdo con la legislación vigente y eviten la aplicación de sanciones. Asimismo el Departamento de Nóminas e Impuestos dieron asesorías para la presentación de las Declaraciones vía personal y correo electrónico.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, no se tuvo conocimiento de hechos que pudieran constituir alguna infracción.
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	<p>En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se informó y se brindó asesoría al personal de la institución de las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas, a través del Contrato Colectivo de Trabajo, el Reglamento Interior de Trabajo y la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás leyes aplicables consagradas como obligación en el Reglamento Interior de Trabajo, mediante su lectura y distribución. Se promovieron reuniones de lectura, para la aclaración de dudas sobre derechos, obligaciones y responsabilidades de las personas trabajadoras. En el último trimestre del año, se informó al personal de la Institución de las posibles faltas administrativas a través de la Circular SDRH/019/2022, en la cual se entregaron los ejemplares del Contrato Colectivo de Trabajo y del Reglamento Interior de Trabajo, para su consulta y lectura.</p> <p>Se solicitó a la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública, las infografías para enviar al personal de la Institución, al cierre del 4to. Trimestre de 2022, se continúa a la espera de que la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública, envíe las infografías para la instrumentación en la APF, respecto a la LGRA.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	<p>Durante el ejercicio 2022, se dio seguimiento al cumplimiento de las acciones de mejora comprometidas en el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) 2022, realizadas por los responsables de los 3 procesos sustantivos y 2 administrativos, además de las acciones de mejora institucionales. Para la realización de estas acciones, se consideraron las medidas de Austeridad Republicana, así como el Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024..</p> <p>Al cierre del Programa de Trabajo de Control Interno 2022, se tuvo un cumplimiento del 100% Esta información se presentará al COCODI en la Primera Sesión Ordinaria de 2023.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, para dar una mejor respuesta y evitar el uso indebido de los sistemas de información, se incluyó en cada uno de los formatos de la Web App Autodiagnóstico el reCaptcha, que permitirá comprobar que realmente sea una persona la que contesta cada uno de los instrumentos que contiene dicha aplicación.</p> <p>Se creó el Sitio de Bolsa de Trabajo del Departamento de Empleo, el cual tiene como objetivo el proveer al Recurso Humano idóneo para la cobertura de vacantes, garantizando un proceso de reclutamiento basado en los principios constitucionales del servicio público. Así como, contar con una Bolsa de Trabajo actualizada de todos los perfiles que integran la plantilla institucional.</p> <p>Se desarrolló la Web App para Dejar de Fumar la cual tiene como objetivo propiciar el cese del consumo de productos derivados del tabaco y sistemas de administración de nicotina a través de las herramientas que proporciona la Web App.</p> <p>Así como, proporcionar un tratamiento contra el cese del consumo de tabaco con una forma más sencilla y de fácil alcance, en la cual se cuenta con actividades e interacción con otros usuarios que tienen el mismo propósito.</p> <p>Para promover y dar difusión de la labor y el compromiso de Centros de Integración Juvenil, A.C., con la población se creó el Sitio del Concurso Nacional de Spots CIJ 2022; "Escucha tu mente", Juventudes actuando y transformando, el cual tiene como objetivo "Propiciar la participación de las juventudes mexicanas en la creación de spots de audio y video para el cuidado de la salud mental, la prevención de las violencias y del consumo de sustancias psicoactivas tales como alcohol, tabaco, entre otras a través de actividades saludables".</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	<p>Durante el ejercicio 2022, se dio atención a 4,926 solicitudes de apoyo técnico a nivel nacional mediante la Herramienta TeamViewer reduciendo costos de traslado de personal técnico a unidades operativas metropolitanas y foráneas.</p> <p>Se atendieron 883 solicitudes de reuniones virtuales y videoconferencias las cuales fueron atendidas mediante las plataformas Zoom, Videoconferencias TELMEX y Microsoft Teams con otras instituciones y con pacientes a nivel nacional.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, el presupuesto del gasto de operación se ha orientado a las actividades sustantivas de la entidad, apeguándose a los artículos 10, 11, 14 y 16 de la Ley Federal de Austeridad.</p> <p>Durante el ejercicio de 2022 el presupuesto asignado en gasto de operación se destinó a cubrir necesidades básicas por concepto de pago de los servicios de agua, energía eléctrica, alimentos y medicamentos para pacientes en tratamientos de adicciones.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se atendieron las disposiciones de la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, emitidas mediante la CIRCULAR 307-A.-1996, en materia de cierre del ejercicio presupuestario 2022.</p> <p>En lo que respecta al Gasto de Operación, se notificó a las áreas ejecutoras las disposiciones emitidas por el Gobierno Federal en materia de racionalización de gasto.</p> <p>Durante el ejercicio 2022 el presupuesto ejercido de 842.6 millones de pesos, resulto inferior en 1.8% en relación con los 857.8 millones de pesos del presupuesto autorizado en dicho año.</p> <p>En el capitulo 1000 "Servicios personales" se ejercieron 729.9 millones de pesos en 2022, es decir, 5.9% inferior respecto del presupuesto aprobado por 775.4 millones de pesos.</p> <p>En el mismo año, el capitulo 2000 "Materiales y suministros" registró una disminución sustantiva de 18.5%, al ejercer 16.7 millones de pesos respecto del presupuesto original de 20.5 millones de pesos.</p> <p>En el capítulo 3000 "Servicios generales" se erogaron 96.0 millones de pesos, superior en 55.0% respecto del presupuesto autorizado.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	<p>Durante el ejercicio 2022, se dio continuidad y se llevaron a cabo acciones de mejora para la operación y el uso eficiente de los recursos. Se implementaron acciones presenciales y a distancia en los programas de hospitalización y consulta externa, así como de prevención de las adicciones, que permitieron alcanzar los objetivos planteados para este año.</p> <p>Respecto a las acciones de capacitación y formación de recursos humanos en adicciones, éstas se efectuaron en la modalidad a distancia, acciones con las que se actualiza al personal de la Entidad, incidiendo con ello en la calidad de los servicios que se proporcionan a la población. Se realizaron los estudios e investigaciones considerados para este periodo, tanto sobre la problemática actual de las adicciones en el país, como los correspondientes a la evaluación e impacto de los programas institucionales de tratamiento y prevención de las adicciones, con los que se mejora su diseño e instrumentación.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se dio atención a 4,926 solicitudes de apoyo remoto a nivel nacional atendiendo tickets en las Mesas de Servicios de TICS, para atender las solicitudes de reuniones virtuales no presenciales, atención a pacientes, videoconferencias y transmisiones en vivo en redes sociales, se utilizaron las plataformas Zoom, Videoconferencias TELMEX y Microsoft Teams realizando 883 reuniones virtuales remotas. Lo anterior permitió interconectar a las áreas centrales con Unidades Operativas, otras instituciones y con pacientes a nivel nacional, promoviendo la utilización de herramientas tecnológicas para atención a las actividades Institucionales a través de Internet.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se realizaron 2 procedimientos por Licitación Pública Electrónica Nacional para el servicio de RPBI y Servicio de suministro de vales en tarjetas y/o monederos electrónicos; así mismo se han efectuado las contrataciones al amparo de los Contratos Marco para el Servicio integral de limpieza y del Servicio integral de Fumigación 2022.</p> <p>En lo relativo a las compras realizadas por la Entidad, se informa que la planeación se llevó a cabo mediante la integración del PAAASOP cuyas compras de papelería, insumos de cafetería y consumibles informáticos se efectuarán a través de la Tienda Digital del Gobierno Federal. Se entregó la información requerida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para realizar la planeación de los próximos procesos de consolidación. Se realizaron 5 procedimientos de contratación consolidada con la SHCP.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se llevaron a cabo a través del Sistema CompraNet, 2 procedimientos de Licitación Pública, 2 procedimientos a través del Contrato Marco para el servicio de limpieza, 1 procedimiento a través del Contrato Marco para el servicio de fumigación, 1 procedimiento a través del Contrato Marco para el suministro de vales de gasolina, todos ellos resultando adjudicados. Asimismo, 3 procedimientos de Licitación Pública, y 3 procedimientos a través del Contrato Marco, todos ellos resultando adjudicados, 4 procedimientos por Adjudicación Directa. Se informa que se encuentran al 100% registrados los datos relevantes de los contratos en el Sistema de CompraNet. Se realizaron 5 procedimientos de consolidación con la SHCP para los ejercicios 2023, 1 procedimiento por Licitación Pública Nacional Electrónica, 9 procedimientos por Adjudicación Directa por artículo 42 fracción III, 1 procedimiento por artículo 41-I y 2 procedimientos por artículo 1° y 2 procedimientos a través de Contrato Marco de acuerdo a la normatividad vigente; cumpliendo con los lineamientos y disposiciones establecidas al combate a la corrupción y a la impunidad y a la austeridad republicana las cuales están reportados a través del sistema electrónico CompraNet.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, fue enviado a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles el Informe de Resultados de Contraloría Social. Para dar inicio a las actividades de Contraloría Social, se elaboraron los documentos normativos (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo 2022), dichos documentos fueron enviados para validación a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles de la SFP, quienes realizaron algunas recomendaciones las cuales fueron atendidas de manera puntual para ser enviados a una segunda revisión. Con fecha 29 de marzo de 2022, se recibió vía correo electrónico, el oficio 130/CVOSC/075/2022 notificando la validación de los documentos normativos, mismos que ya fueron publicados en la página de internet institucional. Asimismo, la Instancia Normativa publicó en la página institucional y en el SICS, los documentos normativos de Contraloría Social y mediante correo electrónico fueron notificadas las Unidades de Tratamiento para Usuarios de Heroína de su publicación para su revisión. También se registró el presupuesto a vigilar y los apoyos por cada Ejecutora. Por parte de las Ejecutoras: se registró el Programa Estatal de Trabajo, así como las actividades de seguimiento. También fueron registrados los apoyos: 35 para Ciudad Juárez y 15 para Tijuana. Fueron reubicados los documentos de Contraloría Social dentro de la página institucional de CIJ, quedando publicados en el apartado de Transparencia Apertura Gubernamental, lo anterior derivado de la publicación del Acuerdo por el que se reforman y derogan diversas disposiciones del Acuerdo por el que se emite la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos de la Administración Pública Federal 2020-2024. Asimismo, fueron publicados los materiales de Capacitación y Difusión de Contraloría Social. Se sostuvo una reunión de trabajo con el Órgano Interno de Control, para atender el requerimiento relacionado con el seguimiento a las actividades de promoción de Contraloría Social. A la fecha se encuentra en proceso la integración de los Comités de Contraloría Social en cada una de las Unidades de Tratamiento para Usuarios de Heroína. Se dio seguimiento al registro de los Comités de Contraloría Social por parte de las Instancias Ejecutora, así como la asignación del presupuesto a vigilar. Se apoyó con el llenado del Informe final de Contraloría Social y se dará seguimiento a su registro en el Sistema Informático.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se encuentra publicado en la Intranet Institucional, el "Manual Especial para Prevenir y Administrar los Riesgos de Corrupción en Centros de Integración Juvenil, A.C.", así como la "Presentación Riesgos de Corrupción: Cómo Detectar y Prevenir Actos de Corrupción en Centros de Integración Juvenil, A.C.", ambos documentos se encuentran actualizados y vigentes y son instrumentos que permiten identificar los riesgos que pudieran obstaculizar el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.</p> <p>Adicionalmente a lo anterior, se enviaron por correo electrónico a todo el personal, Infografías con información de la Ley Federal de Austeridad Republicana y del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad y de Mejora de La Gestión Pública, asimismo, se difundieron de manera periódica, los compromisos de no Impunidad 1, 2 y 3..</p>
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo de enero - diciembre de 2022, se llevaron a cabo cuatro Sesiones Ordinarias del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI), las cuales consistieron en la presentación del Informe de Autoevaluación y se expusieron los resultados de los indicadores de desempeño, los avances de cada programa sustantivo (Prevención, Tratamiento, Capacitación, Investigación y los resultados presupuestarios), además se presentaron los seguimientos a los Proyectos de Inversión Pública, a los Pasivos Contingentes, lo relativo a los Servicios Personales, los avances del Plan Institucional de Tecnologías de la Información, Programa de Fomento al Ahorro, Programa de Bienes Muebles, Programa de Adquisiciones, el Informe de Avance del Sistema INFOMEX.</p>
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	<p>En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se difundieron materiales mediante correos masivos institucionales.</p>
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	<p>En el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se difundieron materiales mediante correos masivos institucionales.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo de enero a diciembre de 2022, se llevaron a cuatro sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional, en las cuales se informó el seguimiento de los acuerdos que se presentarán a la Junta de Gobierno; asimismo, se presentó el Desempeño Institucional, el cual consta del Informe de Autoevaluación, en el que se expusieron los resultados de los indicadores de desempeño, los avances de cada programa sustantivo (Prevención, Tratamiento, Capacitación, Investigación y los resultados presupuestarios), además se presentaron los seguimientos a los Proyectos de Inversión Pública, a los Pasivos Contingentes, lo relativo a los Servicios Personales, los avances del Plan Institucional de Tecnologías de la Información, Programa de Fomento al Ahorro, Programa de Bienes Muebles, Programa de Adquisiciones, Sistema de Evaluación del Desempeño y el Informe de Avance del Sistema INFOMEX.</p>
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	<p>El Manual de Organización Específico de Centros de Integración Juvenil, A. C. cuenta con la opinión favorable de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de la Secretaría de Salud, recibida mediante oficio No. DGRHO/6725/2022, de fecha 14 de septiembre de 2022, y fue aprobado por la Junta de Gobierno de CIJ en su cuarta reunión ordinaria celebrada el 7 de diciembre del año en curso.</p> <p>Adicionalmente a lo anterior, se actualizó y envió a la SFP, el "Formato Criterios Técnicos de Manifestación de actualización del Manual de Organización Específico de Centros de Integración Juvenil, A. C.". Con fecha 12 de octubre, se recibió el No. de oficio SRCI/UPRH/DGOR/1646/2022, en el cual la Dirección General de Organización y Remuneraciones de la SPF, valida que el Manual de Organización Específico de CIJ, A. C., contiene los apartados de acuerdo al numeral 31 Bis de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera.</p>
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se revisaron de forma permanente, las funciones asignadas a los puestos de la estructura, a fin de verificar que no exista duplicidad de funciones y que éstas se encuentren alineadas a las atribuciones conferidas a la Institución.</p> <p>El Manual de Organización Específico de Centros de Integración Juvenil, A. C., del año 2022, fue actualizado y cuenta con la Opinión Técnica Favorable de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de la Secretaría de Salud recibida mediante oficio No. DGRHO/6725/2022, de fecha 14 de septiembre del año en curso y fue aprobado por la Junta de Gobierno de CIJ en su cuarta reunión ordinaria celebrada el 7 de diciembre del año en curso.</p> <p>La estructura orgánica de Centros de Integración Juvenil, A.C., ha permitido dar cumplimiento en tiempo y forma a los objetivos y metas planteadas por la Institución, ya que existe un equilibrio estructural y funcional entre las áreas operativas, sustantivas y administrativas existentes.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</p>	<p>Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se trabajaron las correcciones que se originaron desde la carga de la información por parte de la SFP, estas acciones se realizaron en coordinación con la cabeza de sector, una vez corregida la información de la Entidad se realizó la propuesta para el registro de estructuras 2022, a la fecha ya se aprobó el escenario: M7K_RELATORIA2108171218 para la creación y cancelación de plazas, conversión de plazas, cambios por profesionalización y designación o transferencias de plazas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021 (oficios referencia: de la DGRHO/5583/2022; SRCI/UPRH/0366/2022 y SRCI/UPRH/DGOR/0870/2022).</p> <p>Asimismo, en este último trimestre se elaboró el escenario: M7K_PROFESION2212081335, que corresponde a la modificación de una plaza de categorías (M02040 a M02110), derivado del programa de profesionalización, por lo anterior se encuentra en espera de que se apruebe y registre la estructura de este movimiento y así cumplir con el refrendo 2022 en CIJ.</p> <p>Se continúa el seguimiento permanente a las funciones y actividades realizadas en las unidades administrativas, considerando todos los niveles de la estructura orgánica, lo que permite evitar la duplicidad de funciones.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</p>	<p>Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, mediante el uso de las Tecnologías de la Información, se rediseñó el Sistema Integral de Información Estadística para el año 2022, en el cual se actualizaron los formularios de captura de las áreas de Prevención, Tratamiento, Hospitalización y Movilización Comunitaria.</p> <p>Mediante el uso de las Tecnologías de la Información, se creó la versión de escritorio para el Sistema CIJ 3.0, con la cual se dará información mediante reportes de las actividades realizadas y registradas en el Sistema Web CIJ 3.0</p> <p>Para el Departamento de Empleo se creó el Cuestionario para identificar a los trabajadores que fueron sujetos a Acontecimientos traumáticos severos.</p> <p>Se realizaron mejoras a la Web App Autodiagnóstico para guiar a los usuarios dentro de la plataforma y en caso de que lo soliciten, ponerlos en contacto con un especialista para atender su situación. Además, para los Administradores de la plataforma, se rediseñó la visualización de los registros para un mejor seguimiento de los casos.</p> <p>Para los administradores se desarrolló una herramienta en la cual pueden obtener información para una mejor forma de toma de decisiones sobre el número de casos y el tiempo de atención en la que los especialistas se ponen en contacto con la población que requiere orientación o ayuda para cada uno de los instrumentos de la Web App (Alcohol, Tabaco, Drogas, Depresión, Ansiedad, Violencia de pareja, Riesgo Suicida).</p> <p>Adicional a lo anterior se incluyó una imagen en formato gif para captar la atención de la persona que conteste dichos instrumentos y requiera que algún experto se ponga en contacto con él o ella para su atención u orientación, adicionalmente se incluyó un paginador del número de registros presentados por página en cada uno de los instrumentos.</p> <p>Se desarrolló un nuevo instrumento para el departamento de empleo, el cual tiene como objetivo "Identificar los factores de riesgo psicosocial y evaluar el entorno organizacional en los centros de trabajo" este instrumento es conocido como "Guía de Referencia III" y fue aplicado a todo el personal de Centros de Integración Juvenil, A.C.</p> <p>Se desarrolló un administrador de contenidos con el cual el Departamento de Movilización Comunitaria podrá realizar la gestión, actualización y renovación de contenidos dentro del Portal del Voluntario. Con este administrador se ahorran tiempos de espera y comunicación entre los Centros de Integración Juvenil y el Departamento de Movilización Comunitaria.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</p>	<p>Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se realizó la revisión y actualización permanente de las normas internas de la Institución, a fin de que se encuentren alineadas a los objetivos y metas institucionales. Las actualizaciones realizadas se orientaron hacia la simplificación administrativa de los procesos.</p> <p>En el año, se actualizaron y publicaron 47 Normas Internas Sustantivas y 43 Normas Internas Administrativas, (estos movimientos incluyen 3 bajas) .</p> <p>Es importante señalar que, para efectos del indicador, en el año 2022, se reportaron 19 Normas que sufrieron acciones de simplificación según los criterios establecidos en los "Compromisos de Bases de Colaboración".</p>
<p>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</p>	<p>Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>En el periodo comprendido entre el 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, se llevaron a cabo 8,932 participaciones a través de 12 seminarios de Género en la modalidad a distancia mediante el aula virtual, con la participación de 779 profesionales en promedio, las temáticas abordadas fueron las siguientes:</p> <p>Enero Derechos Humanos de las Mujeres. Febrero Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer (CEDAW). Marzo Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, conocida como Convención de Belém do Pará. Abril: Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación. Mayo: Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres. Junio: Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia. Julio: Instrumentos que conforman la "Ley Olimpia". Agosto: Interrupción legal del embarazo o aborto legal. Septiembre: Códigos relacionados con la Pensión Alimenticia. Octubre: NOM-046-SSA2-2005. Violencia familiar, sexual y contra las mujeres. Criterios para la prevención y atención. Noviembre: Tipificación de la violencia sexual. Diciembre: Evaluación Final.</p>
<p>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</p>	<p>Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se dio seguimiento permanente a la revisión y actualización de la información de las Normas Internas de los procesos sustantivos y administrativos de la Institución.</p> <p>Se actualizaron 90 Normas Internas (47 Sustantivas correspondientes a los 7 Procesos Esenciales y 43 Administrativas). Lo anterior, debido a la regularización en el proceso de formalización de las normas actualizadas durante la Pandemia.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se informa que este compromiso no es aplicable ya que no hay acciones legales o administrativas en trámite para recuperar inmuebles o espacios ocupados irregularmente propiedad de Centros de Integración Juvenil, A.C.
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Este compromiso no es aplicable, derivado de que Centros de Integración Juvenil A.C., es un Organismo de Participación Estatal Mayoritaria, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de acuerdo al artículo 58 Fracción XIV y 59 fracción IV de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; y derivado a que dichos inmuebles están incluidos en el Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal en la Sección III, no está sujeto a la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas a otras dependencias administradoras del uso de inmuebles para su aprovechamiento.
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Este compromiso no es aplicable ya que Centros de Integración Juvenil A. C., no cuenta con inmuebles o espacios disponibles, requiere el arrendamiento de inmuebles, derivado a la demanda del servicio en zonas específicas para la atención del paciente con problemas de adicciones.
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se informa que los manuales del Departamento de Inventarios, Almacén y Seguros, cuentan con el 100% de actualización.
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se informa que, se autorizó un presupuesto de \$255,629.00 pesos. Asimismo, se continuaron las gestiones para obtener recursos y poder realizar los avalúos de los Inmuebles propios de Centros de Integración Juvenil, A.C.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, se tienen 53 inmuebles registrados en el Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal del INDAABIN. Asimismo, continúan las gestiones ante el INDAABIN para hacer la baja y alta de un RFI de Ixtapa Zihuatanejo, derivado a la existencia de un error en la asignación de la entidad federativa a la que pertenece. Se realizó la actualización de datos de 4 inmuebles en el Programa de trabajo para la integración, actualización y vinculación del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal (SIPIFP). Se asistió a la capacitación impartida por la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN, referente a la compilación de la información y documentación relativas al Sistema Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal (SIPIFP).

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Se informa que, al 31 de diciembre del 2022, se continúa con los trabajos de revisión del inventario de Inmuebles así como su situación jurídica el registro catastral y contable, en el caso del aseguramiento es conveniente aclarar que el 100% de los Inmuebles están cubiertos mediante una póliza para el ejercicio 2022.